

**HƯỚNG DẪN VỀ QUY TRÌNH XỬ LÝ F0
VÀ CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI NGƯỜI PHẢI CÁCH LY Y TẾ**

Kính gửi: Các Ban chức năng thuộc Tập đoàn

Căn cứ Bộ Luật Lao động năm 2019.

Căn cứ vào các văn bản quy định, hướng dẫn của Thành phố Hà nội, Bộ Y tế về công tác phòng, chống dịch Covid 19.

Nhằm đảm bảo thích ứng an toàn, linh hoạt trong tình hình mới, đảm bảo cho Cơ quan văn phòng Tập đoàn (CQ VPTĐ) hoạt động liên tục không gián đoạn và đảm bảo việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid 19 của Chính phủ và địa phương, Tập đoàn hướng dẫn tạm thời phương án xử lý các trường hợp nghi mắc Covid 19 tại Cơ quan VPTĐ và chế độ chính sách đối với Người lao động phải nghỉ việc cách ly như sau:

Khi phát hiện bản thân có triệu chứng nghi mắc Covid 19 hoặc có yếu tố dịch tễ, Người lao động phải thông báo ngay đến Tổ Phòng chống Covid 19 và BCD phòng chống dịch Covid 19 của Tập đoàn để thực hiện xử lý theo phương án của Cơ quan VPTĐ.

I/ Quy trình xử lý khi phát hiện F0 tại CQ VPTĐ gồm các bước như sau:

Bước 1:

- Cách ly tạm thời F0 ở phòng cách ly của CQ VPTĐ.
- Tổ Phòng chống Covid 19 Tập đoàn đánh giá sơ bộ tình trạng sức khỏe của F0 để thông báo với cơ quan y tế sở tại và phối hợp với BQL Tòa nhà đánh giá tình hình, phạm vi, tính chất khu vực có F0 để thực hiện tạm ngưng hoạt động hoặc phân luồng khu vực xảy ra F0 (theo mức độ, tính chất, quy mô ổ dịch) và tổ chức vệ sinh khử khuẩn khu vực làm việc và triển khai phương án cách ly, xét nghiệm tất cả F1, F2 theo yêu cầu và quy định của cơ quan y tế địa phương.

Bước 2: Tổ Phòng chống Covid 19 Tập đoàn thường xuyên liên hệ để theo dõi tình hình sức khỏe của F0, F1, F2.

II/ Chế độ chính sách đối với Người lao động bị F0, F1, F2:

TT	Đối tượng NLĐ	Cách ly tại nhà hoặc tại cơ sở y tế	Chế độ tiền lương
I	Bị F0	Trong trường hợp ko triệu chứng và được cách ly tại nhà có thể làm việc online	Được hưởng như ngày làm việc bình thường
		Được cách ly tại nhà nhưng không thể làm việc online	Được hưởng lương ngừng việc (không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng)

		Cách ly tại cơ sở y tế để điều trị	Được hưởng mức lương do BHXH chi trả (thanh toán ốm)
II	Bị F1	Được cách ly tại nhà, có thể làm việc online	Được hưởng như ngày làm việc bình thường
		Được cách ly tại nhà nhưng không thể làm việc online	Được hưởng lương ngừng việc (không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng) hoặc thỏa thuận để nghỉ phép.
		Cách ly tại cơ sở y tế để theo dõi	Được hưởng mức lương do BHXH chi trả (thanh toán ốm)
III	Bị F2	Cách ly tại nhà với thời gian từ 3-7 ngày và làm việc online.	Được hưởng như ngày làm việc bình thường
		Trường hợp không thể làm việc online	Được hưởng lương ngừng việc (không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng) hoặc thỏa thuận để nghỉ phép.

Lưu ý:

1/ Thời gian cách ly đối với NLD bị F0, F1 theo Quyết định của chính quyền địa phương.

2/ Thời gian cách ly đối với NLD bị F2 có thể từ 3-7 ngày tùy thuộc đối tượng F1 (trong điều kiện môi trường, hoàn cảnh tiếp xúc với nguồn lây) đồng thời trong thời gian này người bị F2 cũng phải theo dõi sát diễn biến trường hợp F1, F0 (khi biến chuyển) để kịp thời báo với cơ sở y tế, chính quyền địa phương nơi sở tại.

3/ NLD bị F0, F1, F2 được cách ly tại nhà nhưng do tính chất công việc không thể bố trí làm việc online thì được hưởng tiền lương ngừng việc (không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng) hoặc NLD cũng có thể thỏa thuận để thực hiện chế độ nghỉ hàng năm theo quy định.

4/ NLD là F1, F2 do tiếp xúc với F0 bên ngoài Cơ quan phải liên hệ lấy xác nhận quyết định cách ly của F0, F1.

- NLD là các đối tượng nêu trên sẽ không được trả lương ngừng việc nếu có hành vi trực tiếp gây ra lỗi dẫn đến phải cách ly hoặc giãn cách xã hội. Việc xác định lỗi này được thực hiện bởi văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

Đề nghị Lãnh đạo các Ban chức năng phổ biến cho CBNV biết để thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Chỉ đạo PC Covid19
- Tổ Chỉ đạo PC Covid19
- Lưu: VT, Ban QL NNL



Cao Hữu Hiếu